



## Das Praxismodul im Überblick

Stand WS 2018

- Das Praxismodul setzt sich zusammen aus
  - einer mindestens 20 Wochen dauernden, zusammenhängenden begleiteten Praxisphase und
  - einem Praxisseminar
- Das Praxismodul ist planmäßig für das **fünfte** Fachsemester vorgesehen
- Die Praxisphase wird in einem **Unternehmen** oder einer externen Einrichtung abgeleistet
- Die Beschäftigung erfolgt in **Vollzeit**

## Informatik

- für alle Studierenden, die das Studium am 01. Oktober 2013 oder später aufgenommen haben:
  - mindestens 91 CP
  - Algorithmik

## E-Commerce / Wirtschaftsinformatik

- für alle Studierenden, die das Studium am 01. Oktober 2013 oder später aufgenommen haben:
  - mindestens 91 CP

- Sie suchen sich
  - eine Firma und einen Betreuer in der Firma
  - ein Thema im Praktikum / Inhalte des Praktikums und stimmen die Praktikumsinhalte mit dem / der Praktikantenbeauftragten ab.

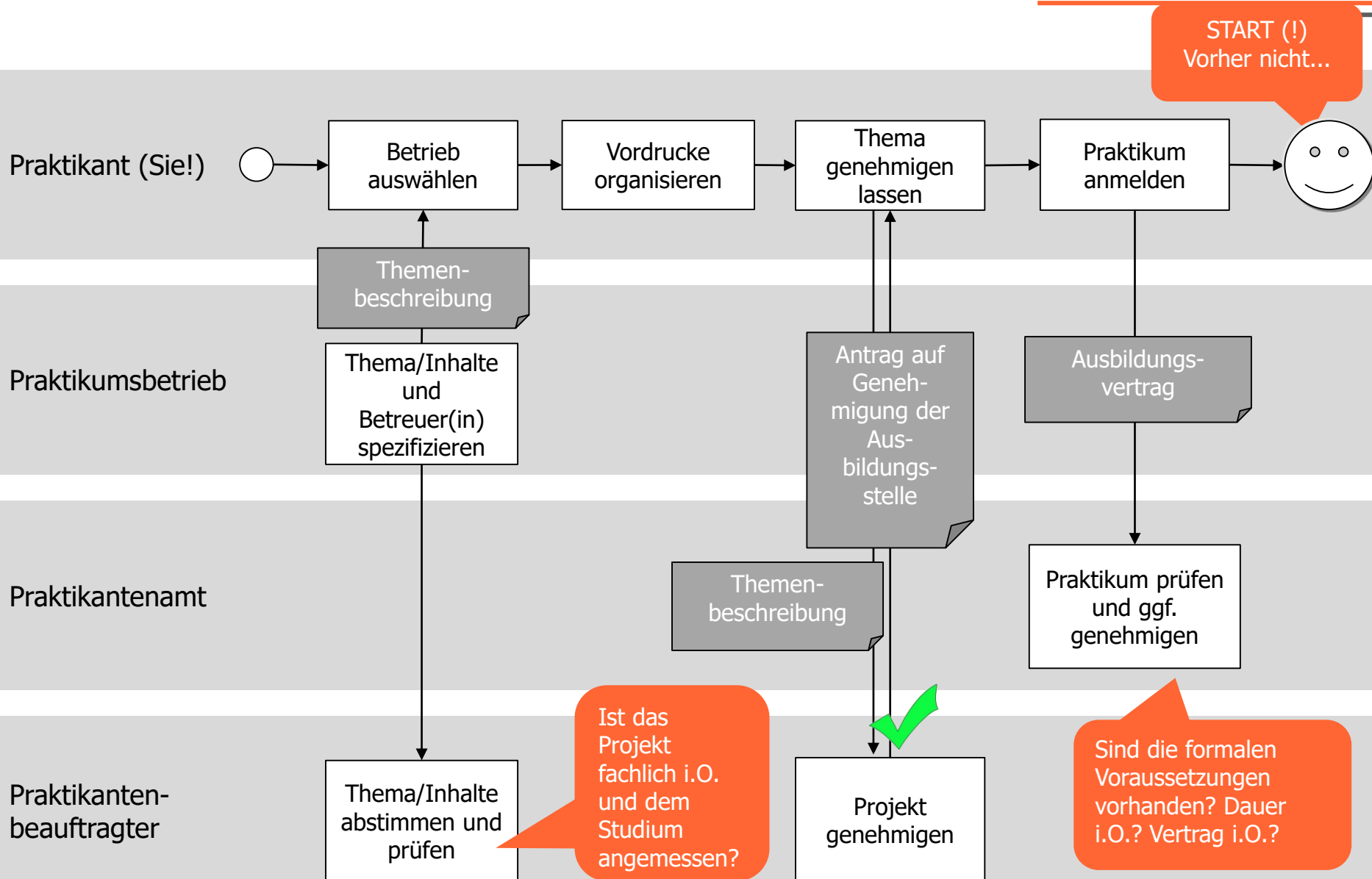
- Auf der Homepage unserer Fakultät erhalten Sie:

<http://fiw.fhws.de/porta-praktika/checkliste-und-dokumente.html>

- „Antrag auf Genehmigung der Ausbildungsstelle“
  - Vordruck für einen Ausbildungsvertrag (Firma, Praktikantenamt, Sie)
- Ihrem Praktikumsbeauftragten senden Sie als pdf
  - den korrekt ausgefüllten „Antrag auf Genehmigung der Ausbildungsstelle“ (rechtzeitig!) - Unterschrift nicht vergessen
  - eine kurze Beschreibung des Praktikumssthemas ev. Stellenausschreibung
- Dem Praktikantenamt bringen/schicken Sie:
  - den Ausbildungsvertrag

- Und das prüfen die Praktikumsbeauftragten:
  - Passen die Inhalte des Praktikums zum jeweiligen Studiengang?
  - Wird der Praktikant ein zusammenhängendes Projekt von mindestens 12 Wochen Dauer absolvieren?
  - Sind die Daten auf dem Antrag korrekt und hinreichend
- Tipps:
  - Achten Sie auf eine Beschäftigung in der Sie nicht nur mit IT arbeiten (z. B. Arbeit mit SAP-Software im Einkauf), sondern zur Gestaltung der IT (Infrastruktur, Software, Prozesse, Strategie) eines Unternehmens beitragen
  - Sprechen Sie das Projektthema bereits im Bewerbungsgespräch mit Ihrem Betreuer an

- Den Vordruck für einen Ausbildungsvertrag (auf [fiw.fhws.de](http://fiw.fhws.de)) **müssen** Sie nicht benutzen, aber wir **empfehlen** es Ihnen!
- Der Vordruck enthält „studentenfreundliche“ Passagen, die in den meisten Firmenverträgen fehlen, wie z. B. die (urlaubsfreie) Freistellung für Prüfungen und Soft Skills-Veranstaltungen
- Tipp
  - Vereinbaren Sie mit dem Ausbildungsbetrieb eine Beschäftigungsdauer von mindestens 22 Wochen
  - Haben Sie mehr als 5 Urlaubs- oder Fehltage in 20 Wochen müssen Sie diese nachholen!
  - Orientieren Sie sich bei den 20 Wochen eher an mindestens 100 Arbeitstagen
  - Das Ende des Praktikums sollte vor Beginn des neuen Semesters liegen
  - Beachten Sie den Termin der Praktikumsabnahme



- Der Praktikantenbeauftragte bekommt von Ihnen ca. vier Wochen vor dem folgenden Semester (genauer Termin wird jeweils über E-Mail bekannt gegeben, FHWS-Adresse beachten!):
  - Praktikumszeugnis (Firmenpapier) der Firma und Unterschrift des Betreuers sowie einer Bestätigung über mind. 20 Wochen Praktikum
  - Praktikums- bzw. Projektbericht (10-20 Seiten) inkl. Unterschrift des Firmenbetreuers sowie ihrer Person!
  - Das Deckblatt für den Praktikumsbericht finden Sie auf [fiw.fhws.de](http://fiw.fhws.de)
- Sie halten eine Präsentation zu Ihrem Projekt (ca. 09.09.2019 – 27.09.2019)
  - es wird ein Kolloquium durchgeführt (20 Minuten Vortrag – 10 Minuten Diskussion)
  - Anwesenheit während eines gesamten Tages (mehrere Präsentationen) ist verpflichtend!



- Die begleitete Praxisphase gilt als erfolgreich abgeschlossen, wenn ...
  - durch Zeugnis der Ausbildungsstelle die Tätigkeit und deren zeitlicher Umfang von mindestens 20 Wochen Vollzeit nachgewiesen ist,
  - ein von der Ausbildungsstelle unterschriebener Bericht über die Tätigkeit während der Praxisphase vorliegt und dieser inhaltlich vom Praktikantenbeauftragten gebilligt ist sowie
  - eine Präsentation über das für die Praxisphase vereinbarte Projekt erfolgreich abgehalten wurde.

Die Praxisphase wird mit **25 CP** bewertet und nicht benotet.

- besteht aus
    - Arbeits- und Präsentationstechniken
    - Konfliktmanagement
    - Moderationstechniken
    - Körpersprache
    - Teammanagement
    - Verhandlungstechniken
  - findet an mehreren Tagen als Blockveranstaltung statt
  - wird in jedem Semester angeboten
  - schließt mit einem nicht benoteten Leistungsnachweis ab (Anwesenheitspflicht)
- Nur für Studienbeginn nach 01.10.2013
- Die Teilnahme wird **vor** dem Antritt der begleitenden Praxisphase empfohlen.

Schnellinfo: E-Learning Portal der Hochschule

Suche

OK

[Aktuelles](#)[Fakultät](#)[Bachelorstudium](#)[Bachelor E-Commerce](#)[Bachelor Informatik](#)[Bachelor Wirtschaftsinformatik](#)[Masterstudium](#)[Prüfungsinformationen](#)[Porta Praktika](#)[→ Praxismodul](#)[Ansprechpartner](#)[Checkliste und Dokumente](#)[Praktikumsdauer](#)[Praktikumsinhalte](#)[Auslandspraktikum](#)[Ausbildungsplan](#)[Praxisseminar](#)[FAQ Praxisphase](#)

## Praxismodul

In den **Bachelor-Studiengängen** [↗ Informatik](#), [↗ Wirtschaftsinformatik](#) und [↗ E-Commerce](#) gibt es je ein Praxismodul, welches im **5. Fachsemester** stattfindet.

Vor diesem Praxismodul sollte das Modul Soft- und Professional Skills abgeschlossen werden (<https://elearning.fhws.de/course/view.php?id=7695>).

Die begleitete Praxisphase gilt als erfolgreich abgeschlossen, wenn Sie u. a. die Abschluss-Präsentation für die Praxisphase abgehalten haben.

**Bitte beachten Sie, dass diese i. d. R. in der Woche vor Semesterbeginn stattfindet.**

Außerdem sind nähere Informationen dazu auch im § 8 "Praxismodul" der Studien- und Prüfungsordnung (SPO) von [↗ E-Commerce](#), [↗ Informatik](#) und [↗ Wirtschaftsinformatik](#) nachzulesen.

Eine Einführung in das Praxismodul finden Sie in dieser [↘ Präsentation](#).

---

[Seitenanfang ↗](#)

[fiw.fhws.de/porta-praktika](http://fiw.fhws.de/porta-praktika)

- Praktikantenamt Herr Bender
  - Tel.: 0931 / 3511 - 8201
  - Sanderring 8, 97070 Würzburg  
Raum: S.2.09  
E-Mail: [juergen.bender@fhws.de](mailto:juergen.bender@fhws.de)
  
- Kontaktdaten der Praktikantenbeauftragten
  - Informatik: [steffen.heinzl@fhws.de](mailto:steffen.heinzl@fhws.de)
  - Wirtschaftsinformatik: [frank-michael.schleif@fhws.de](mailto:frank-michael.schleif@fhws.de)
  - E-Commerce: [tobias.aubele@fhws.de](mailto:tobias.aubele@fhws.de)

